



Format for
Rammeaftale
mellem
Udenrigsministeriet
og
Rammeorganisationer

Rammeaftale mellem Udenrigsministeriet og [Rammeorganisationen] vedrørende statslig finansiering af organisationens aktiviteter i udviklingslande

Nærværende aftale mellem Udenrigsministeriet (herefter kaldet "UM") og [Rammeorganisationen] indgås med henblik på at fastsætte vilkår og retningslinjer for UMs flerårige statslige finansiering af organisationens udviklingsaktiviteter.

§ 1. Rammeaftalens formål

Formålet med rammeaftalen er gennem statslig finansiering at sætte [Rammeorganisationen] i stand til over en længere periode at identificere, planlægge og gennemføre programmer og andre udviklingsaktiviteter i overensstemmelse med gældende danske udviklingspolitiske målsætninger og strategier. [Rammeorganisationen] er forpligtet til at holde sig orienteret om ændringer heri.

Disse er på tidspunktet for denne aftales indgåelse især indeholdt i "Retten til et bedre liv - Strategi for Danmarks udviklingssamarbejde", "Politik for dansk støtte til civilsamfundet" (Civilsamfundspolitikken) og de generelle principper for støtte til udviklingsaktiviteter gennem danske civilsamfundsorganisationer samt regeringens løbende udenrigs- og udviklingspolitiske udspil, men kan også være indeholdt i konkrete justeringer af den danske udviklingspolitik.

§ 2. [Rammeorganisationen]s ansvar og pligter

Ansvar for administrationen af rammebevillingen i henhold til denne aftale påhviler [Rammeorganisationen].

[Rammeorganisationen]s forvaltning skal følge dansk forvaltningsret. Den skal ske efter bestemmelserne i denne aftale og efter de til enhver tid gældende administrative retningslinjer, herunder særligt de "Administrative retningslinjer for danske organisationer med rammeaftale med Udenrigsministeriet", der findes på Udenrigsministeriets hjemmeside under "Civilsamfundsorganisationer". [Rammeorganisationen] har pligt til løbende at holde sig orienteret om opdateringer af de administrative retningslinjer. For ændringer, der har konsekvens for rammeaftalens ordlyd, gælder § 13.

Ansvar omfatter identifikation, forberedelse, iværksættelse, gennemførelse, monitorering og evaluering af de planlagte aktiviteter. Som led heri skal [Rammeorganisationen] påse, at programmer, projekter og øvrige aktiviteter iværksættes i overensstemmelse med UMs strategier, principper og retningslinjer for den danske udviklingspolitik. I tvivlstilfælde forelægges sagen for UM, der herefter kan træffe beslutning om ikke at ville finansiere den pågældende aktivitet (jf. også § 12).

[Rammeorganisationen] skal have en antikorrupsions politik, der følger principperne i UMs antikorrupsions politik, samt et etisk kodeks og skal sikre den fornødne administrative kapacitet til forsvarlig og betryggende forvaltning af de bevilgede statsmidler. [Rammeorganisationen] har

ansvaret for, at rapportering og regnskabsaflæggelse til UM samt tilrettelæggelse af revision sker i overensstemmelse med forskrifterne i de administrative retningslinjer.

UM og Rigsrevisionen har ret til at få adgang til alle relevante dokumenter, rapporter, regnskabsmateriale m.v., der vedrører de statsfinansierede aktiviteter.

Ved besættelse af stillinger i forbindelse med rammeaktiviteter skal [Rammeorganisationen] sikre, at der i Danmark anvendes åbne stillingsopslag og transparente udvælgelsesprocedurer, herunder at der ved udvælgelsen af kandidater ikke diskrimineres mod etnicitet, handicap, køn, alder eller politisk og religiøst tilhørsforhold. Undtaget fra åbne opslag er alene stillingsbesættelse som led i rotation. [Rammeorganisationen] skal endvidere sikre, at løn- og ansættelsesvilkår for medarbejdere, konsulenter m.fl., der arbejder i direkte tilknytning til de statsfinansierede aktiviteter, ikke strider imod UM's forskrifter herom.

Det påhviler [Rammeorganisationen] at underrette UM om påtænkte vedtægtsændringer. Såfremt disse ikke følger UM's generelle principper for civilsamfundsbestand, kan UM opsige nærværende aftale jf. § 14.

§ 3. Konsultationer

Udenrigsministeriet afholder årlige konsultationer med rammeorganisationerne som følger:

- a) I år med RAM-vurdering vil konsultationerne basere sig på RAM-vurderingens informationsgrundlag samt det af Udenrigsministeriet udarbejdede vurderingsnotat.
- b) I år med et review vil konsultationerne basere sig på reviewrapporten samt en handlingsplan til opfølgning af reviewets anbefalinger samt seneste opdaterede plan og resultatrapport.
- c) I år med tilsynsbesøg vil konsultationerne behandle seneste opdaterede plan og resultatrapport, udkommet af tilsynsbesøget samt en handlingsplan til opfølgning af tilsynets anbefalinger.
- d) I øvrige år vil konsultationerne forholde sig til den senest opdaterede plan og resultatrapport samt eventuelle handlingsplaner til opfølgning af review og tilsynsbesøg.

§ 4. Planer og rapportering

I år med vurdering efter Ressourceallokeringsmodellen (RAM) skal der i henhold til de administrative retningslinjer indsendes en strategisk plan og fuld rapportering pr. 15. september, mens der i de mellemliggende år kun skal indsendes en opdatering af den strategiske plan samt resultatrapportering for det forgangne år.

Efter lancering af websitet OpenAid.dk skal der ikke som tidligere leveres rapportering til projekt- og programorientering (PPO), men UM vil i stedet på sitet uploade [rammeorganisationens] resultatrapportering, der indsendes hvert år pr. 15. september.

[Rammeorganisationen] skal på anmodning fra UM på et hvilket som helst tidspunkt kunne levere statistiske oplysninger om igangværende og afsluttede aktiviteter under puljeordningen fordelt på lande, sektorer og år.

Såfremt der i forbindelse med forvaltningen af de statslige midler opstår begrundet mistanke om eller konstateres bedrageri, misbrug eller alvorlige uregelmæssigheder i administrationen, påhviler det [Rammeorganisationen] omgående at underrette UM og revisor i en skriftlig redegørelse.

§ 5. Finansiering

Finansloven giver direkte hjemmel til afholdelse af udgifter under rammeaftalen. Niveaue for rammen fastsættes i hvert års finanslov, hvori der ligeledes opstilles budgetoverslag for de kommende tre år. Fastlæggelsen af niveauet for årets tilsagnsramme og budgetoverslagsårene sker med virkning fra 2016 på baggrund af vurdering efter RAM-modellen. Da RAM-modellen fastsætter tilsagnsramme og budgetoverslag som en andel af den samlede bevilling til alle rammeorganisationer, som RAM-vurderes, kan budgetoverslagene dog blive justeret, hvis den samlede bevilling stiger eller falder i perioden. Egenfinansieringskravet for rammeorganisationer er med virkning fra 2013 forhøjet fra 10 pct. til 20 pct., der indføres over en treårs periode.

§ 6. Budget

[Rammeorganisationen] skal hvert år senest den 15. september indsende et budget, der dækker den kommende fireårs periode. Budgettet, der tager udgangspunkt i ovennævnte tilsagnsramme, og budgetoverslag skal udarbejdes i DKK og omfatte følgende hovedposter, jf. anvisningerne i de administrative retningslinjer:

- Udgifter til program- og projektstøtte
- Egenfinansiering
- Udgifter til øvrige aktiviteter, herunder udgifter til programrelateret oplysningsarbejde i Danmark
- Revision i Danmark
- Administrationsvederlag

Budgettet godkendes i forbindelse med de årlige konsultationer eller ved skriftlig procedure.

[Rammeorganisationen]s godkendelse af nye aktiviteter inden for den aftalte landekreds og den sektormæssige eller tematiske fordeling kræver ikke forudgående forelæggelse for UM, hvorimod ændringer af mere strategisk karakter skal beskrives og kræver ministeriets godkendelse før iværksættelse. Eventuel omallokering af budgetfordelingen skal ske efter bestemmelserne i de administrative retningslinjer. I forbindelse med regnskabsaflæggelsen skal der gives forklaring på stedfundne omallokeringer.

Som led i budgetteringen kan indarbejdes et administrationsvederlag, der ikke må overstige syv pct. af det samlede budget (eksklusiv administration). Administrationsvederlaget skal ikke dokumenteres hverken i budget- eller regnskabsfasen og skal dække den skønnede administrative merudgift i forbindelse med forvaltningen af de statslige midler. Anvendelse af administrationsvederlaget skal ske efter reglerne i de administrative retningslinjer.

§ 7. Udbetaling af beløb under samarbejdsaftalen

[Rammeorganisationen] skal hvert halvår (januar og juli) indsende en udbetalingsanmodning til UM. Såfremt der i første halvår sker ændringer i det oprindelige budget, skal dette reflekteres som korrektion i den efterfølgende anmodning, idet der generelt ikke må opbygges mere likviditet af statsmidler end påkrævet for aktiviteterens planlagte gennemførelse. Tilsvarende skal [Rammeorganisationen] påse, at der ikke anvises større beløb end påkrævet til lokale partnere.

§ 8. Afgivelse af forbrugsskøn

For at sætte UM i stand til at udarbejde skøn over årets forbrug af den samlede bevilling på Civilsamfundsområdet skal [Rammeorganisationen] samtidig med den halvårslige udbetalingsanmodning afgive et opdateret samlet forbrugsskøn for det pågældende kalenderår. Skønnet afgives som ét tal, der skal reflektere det seneste skøn over det forventede samlede årsforbrug under samarbejdsaftalen.

§ 9. Regnskab

Det påhviler [Rammeorganisationen] at opretholde et sikkert og troværdigt regnskabsvæsen. Det skal påses, at de økonomiske forretningsgange er betryggende og har forsvarlige interne kontroller. Det forudsættes, at organisationens bogføring løbende ajourføres og dokumenteres med bilag, og at regnskabsvæsenet i øvrigt følger Bogføringslovens bestemmelser.

Modtagne midler fra UM til finansiering af aktiviteter under aftalen skal indsættes på en separat konto, adskilt fra [Rammeorganisationen]s øvrige midler. Optjente renter (både i Danmark og i udlandet) kan anvendes til finansiering af aktiviteterne. Optjente renter betragtes som en del af rammebevillingen og skal vises som en renteindtægt. Der skal således redegøres for anvendelsen af optjente renter på lige fod med øvrige midler. Kursgevinster og -tab betragtes som en del af rammebevillingen. Der skal ikke redegøres for anvendelsen af disse.

Ved oprettelsen af den separate bankkonto i Danmark påhviler det [Rammeorganisationen] at indgå skriftlig aftale med banken om, at de på kontoen til enhver tid indestående ubrugte tilskudsmidler tilhører UM, og at banken frasiger sig retten til at modregne [Rammeorganisationen]s eventuelle gæld til banken i indeståendet eller gøre udlæg heri.

Senest 15. september skal [Rammeorganisationen] til UM aflægge et revideret regnskab med tilhørende regnskabsberetning og revisionsprotokollat, jf. de administrative retningslinjer. Det skal indeholde en fortegnelse over eventuelle udestående enkeltregnskaber eller regnskaber med forbehold fra revisor i Danmark.

Regnskab for de i årets løb afsluttede programmer/aktiviteter skal ikke indsendes til UM, men skal foreligge i [Rammeorganisationen]s interne regnskab med specifikationer og dokumentation, der efter behov skal kunne rekvireres af UM.

Med henblik på UMs vurdering af [Rammeorganisationen]s overordnede økonomiske status skal [Rammeorganisationen] indsende sit reviderede årsregnskab til UM, så snart det er godkendt af [Rammeorganisationen]s forretningsudvalg eller kompetente forsamling, og senest 15. september i forbindelse med indsendelse af organisationens rapportering for det forgangne år.

§ 10. Revision

Rammeregnskabet skal være revideret af en statsautoriseret eller registreret revisor, der også har det overordnede tilsyn med revisionen af aktiviteterne i udlandet. Revisionen af rammemidlerne skal ske efter principperne for god revisionsskik og i øvrigt gennemføres af [Rammeorganisationen]s revisor i henhold til den til enhver tid gældende revisionsinstruks med tilhørende supplement. Det påhviler [Rammeorganisationen] at sørge for, at organisationens revisor skriftligt bekræfter at ville udføre sit revisionshverv i overensstemmelse med instruksens bestemmelser.

§ 11. Udenrigsministeriets tilsyn

Løbende tilsyn med rammeorganisationernes opfyldelse af de generelle krav og med forvaltningen af tilskudsmidlerne sker gennem UMs vurdering af rammeorganisationens rapportering og regnskabsaflæggelse samt gennem forvaltningsmæssige tilsynsbesøg i Danmark, hvor organisationens økonomi og relaterede forhold drøftes, og hvor specifikke dele af program- og projektadministrationen gennemgås, bl.a. gennem stikprøvekontrol.

Udenrigsministeriet gennemfører herudover hvert fjerde år reviews med anvendelse af eksterne konsulenter. Reviewet omfatter en dyberegående gennemgang af organisationens forvaltning i Danmark tillige med feltbesøg i et eller flere af organisationens partnerlande.

Endelig kan tilsynet udfolde sig gennem stikprøvevis besigtigelse af rammeorganisationens forvaltningspraksis i samarbejdslande, enten ved besøg fra København eller ved ambassadens foranstaltning, eller ved ad hoc samtaler med rammeorganisationens ledelse og dennes revisor efter aftale med organisationen.

§ 12. Misligholdelse

Såfremt UM konstaterer, at der uden godkendelse af UM er iværksat aktiviteter, der ikke kan godtgøres inden for rammeaftalen (jf. § 2), vil UM kunne kræve, at [Rammeorganisationen] selv finansierer sådanne aktiviteter.

I tilfælde af misligholdelse af bestemmelserne i denne aftale og de dertil knyttede dokumenter er UM berettiget til at træffe relevante foranstaltninger med sigte på at begrænse følgerne af misligholdelsen. Disse kan bestå i skriftlig påtale, iværksættelse af konsulent- eller revisorundersøgelser af [Rammeorganisationen]s forvaltning, ophør af igangsættelse af nye programmer/aktiviteter, ophør af yderligere bevillinger og betalinger, udfasning af igangværende aktiviteter, eller fuld afvikling af samarbejdet. I sidstnævnte tilfælde påhviler det [Rammeorganisationen] straks at tilbagebetale alle ubrugte tilskudsmidler til UM. I tilfælde af økonomiske tab som følge af misligholdelse vil UM kunne rejse krav om erstatning.

§ 13. Ændring af rammeaftalen

Begge parter kan anmode om ændringer i rammeaftalens bestemmelser. Gennemførelsen af sådanne ændringer forudsætter enighed mellem parterne. De aftalte ændringer sættes i kraft ved brevveksling mellem parterne på mindst samme niveau som ved rammeaftalens indgåelse.

§ 14. Opsigelse af rammeaftalen og voldgiftsbestemmelser

Nærværende rammeaftale kan opsiges skriftligt af begge parter med tre måneders varsel. I tilfælde af væsentlig misligholdelse, jf. § 12, er UM dog berettiget til øjeblikkeligt at træde tilbage fra aftalen.

Begge parter forpligter sig til forinden opsigelse at søge eventuelle tilgrundliggende konflikter løst ad forhandlingens vej. Uløste konflikter kan ikke indbringes for domstolene, men skal løses ved voldgift.

Såfremt tvisten ikke kan løses gennem parternes forhandling, afgøres tvisten i henhold til "Regler for behandling af sager ved Det Danske Voldgiftsinstitut (The Danish Institute of Arbitration)". Voldgiftsretten skal bestå af tre medlemmer. Hver part udpeger en voldgiftsmand, mens Voldgiftsrettens formand udnævnes af Institutet. Såfremt en part ikke inden 30 dage efter at have indgivet eller modtaget underretning om begæring om voldgift har udpeget en voldgiftsmand, udnævnes også denne af Institutet i overensstemmelse med ovennævnte regler.

Voldgiftsretten bestemmer, hvorledes omkostningerne i forbindelse med voldgiftssagens gennemførelse skal fordeles.

§ 15. Ikrafttræden

Aftalen træder i kraft den [...] og erstatter tidligere aftaler.

København, den [...]

Udenrigsministeriet

[Rammeorganisationen]